

13 июля 2022 г.

г. Салехард

На основании распоряжения Администрации города Салехарда от 29 июня 2022 года № 335-р проведена плановая документарная проверка соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Журавушка» (далее – МАДОУ «Детский сад «Журавушка», учреждение).

Проверка проведена главным специалистом сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений юридического управления Администрации города Салехарда (далее – сектор) Шурухиной Натальей Александровной в период с 04 июля по 08 июля 2022 года по месту нахождения сектора при участии заместителя заведующего по воспитательной и методической работе учреждения Никифоровой Елены Алексеевны.

По результатам проведенной плановой документарной проверки соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в МАДОУ «Детский сад «Журавушка» установлено следующее.

Согласно данным Единого государственного реестра юридических лиц учреждение зарегистрировано 27 мая 2005 года, единственным учредителем организации является Администрация города Салехарда. Основной вид экономической деятельности – Образование дошкольное (ОКВЭД 85.11).

В проверяемом учреждении проводится определенная работа по внедрению антикоррупционных мер и предупреждению коррупции.

Так, приказом учреждения от 17 февраля 2022 года № 40 - о ответственным должностным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ «Детский сад «Журавушка» назначен социальный педагог учреждения Хмельницкая Е.Б.

Вместе с этим, приказом учреждения от 15 января 2020 № 33-о «О мерах по предупреждению коррупции» утверждены:

1. антикоррупционная политика учреждения;
2. кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;
3. положение о конфликте интересов;
4. антикоррупционная оговорка;
5. типовая форма соглашения о соблюдении требований антикоррупционной политики;
6. положение о комиссии учреждения по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
7. порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений;

8. состав комиссии учреждения по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

Содержание антикоррупционной политики и других документов, определяющих антикоррупционные стандарты работников учреждения в целом отвечают целям и задачам профилактики и противодействия коррупции, разработаны с учетом особенностей деятельности учреждения и формализуют процедуры применения отдельных антикоррупционных инструментов.

В учреждении ведется:

- журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- журнал регистрации сообщений, поступивших на телефон «Горячей линии» от граждан и юридических лиц;
- журнал учета мероприятий по противодействию коррупции в учреждении;
- журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.

В соответствии с приказом МАДОУ «Детский сад «Журавушка» от 15 января 2021 года № 40/1-о в учреждении проведена оценка коррупционных рисков при исполнении работниками учреждения служебных обязанностей, а также иными лицами от имени или в интересах учреждения коррупционного правонарушения. По результатам оценки коррупционных рисков составлен перечень должностей работников учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Согласно приказу от 17 февраля 2022 № 40/1-о в учреждении организована работа телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в МАДОУ «Детский сад «Журавушка».

Ежегодно в учреждении утверждается план противодействия коррупции, а также ведется отчет о проделанной работе по плану.

В рамках проверки изучено личное дело заведующего учреждения и информация представленная в ходе проверки о наличии (отсутствии) родственных или свойственных связей между работниками учреждения и лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности не отнесенные к должностям муниципальной службы, в структурных подразделениях Администрации города Салехарда в ведомстве которого находится учреждение, в результате чего, наличие родственных (свойственных) связей работников учреждения при их непосредственной подчиненности (подотчетности), а также подчиненности по «вертикали» не установлено.

Заведующим МАДОУ «Детский сад «Журавушка» своевременно и в установленном порядке представлены сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, а также соответствующие сведения представлены в отношении несовершеннолетнего ребенка за 2021 год.

Корректно оформлен подраздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения (<http://ds6.edushd.ru/>), который содержит в себе локальные акты учреждения в сфере противодействия коррупции, информация для работников, родителей и законных представителей о телефоне горячей линии, контакты официальных лиц и организаций для обращения с жалобами, подозрениями, уточнениями.

В ходе проверки не выявлены нарушения в части несоблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции. Однако в учреждении имеются недостатки в организации работы по реализации мер, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных правонарушений.

Проверкой установлено, что должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, не проходило обучение (курсы повышения квалификации) по антикоррупционной тематике.

Учреждению необходимо разработать План мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков в организации работы по профилактике и противодействию коррупции, отчет об исполнении Плана мероприятий представить в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений юридического управления Администрации города Салехард в срок до 13 августа 2022 года.

Наряду с этим, необходимо в соответствии с письмом Администрации города Салехарда от 15 февраля 2021 года № 171/01-07-03/162 организовать работу по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. В частности, определить ответственное должностное лицо, на которого будут возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок, сформировать профили должностных лиц в целях проведения аналитических мероприятий по выявлению личной заинтересованности, определить критерии выбора закупок с высокими коррупционными рисками, разработать декларации о возможной личной заинтересованности и т.д.

Необходимость первоочередного проведения плановой проверки в отношении проверяемого муниципального учреждения в следующем году отсутствует.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Главный специалист сектора
по профилактике коррупционных и иных
правонарушений юридического управления
Администрации города Салехарда

 Н.А. Шурухина

«13» июля 2022 года

Заместитель заведующего по воспитательной
и методической работе МАДОУ
«Детский сад «Журавушка»



Е.А. Никифорова

«14» июля 2022 года

Экземпляр акта получил:

Заместитель заведующего по воспитательной
и методической работе МАДОУ
«Детский сад «Журавушка»



Е.А. Никифорова

«14» июля 2022 года

МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЖУРАВУШКА» Г. САЛЕХАРД

629001, Ямало-ненецкий Автономный Округ, город Салехард, улица Губкина, 3, б
Телефон: (34922) 3-40-24. E-mail: mdou6@edu.shd.ru Сайт: <http://ds6.edushd.ru>
ОГРН: 1058900007792 ИНН: 8901016681 КПП: 89010100

От 19.07.2022 № 171-936/01-07-03/380

**План мероприятий по устранению выявленных
нарушений и недостатков**

Главному специалисту
сектора по профилактике
коррупционных и иных
правонарушений
юридического управления
Администрации города
Салехарда

Н. А. Шурухина

Уважаемая Наталья Александровна!

Согласно акту документарной проверки соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции № 171-8/01-07-03/1039 от 13.07.2022 г. в МАДОУ Детский сад «Журавушка», составлен следующий план-график по устранению недостатков:

1. Лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, запланировано обучение по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в образовательной организации» в объеме 72 часа (Срок прохождения: август - сентябрь 2022 г).
2. Организовать работу по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров и услуг для обеспечения муниципальных нужд.
3. Определить ответственным лицом, на которое будут возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.
4. Сформировать профили должностных лиц в целях проведения аналитических мероприятий по выявлению личной заинтересованности.
5. Определить критерии выбора закупок с высокими коррупционными рисками.

6. Разработать декларации о возможной личной заинтересованности.
7. Разработать план мероприятий (дорожная карта) по проведению работы направленную на выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров и услуг.

Заместитель
заведующего по
воспитательной и
методической
работе МАДОУ
"Детский сад
"Журавушка"
города Салехарда



Е. А. Никифорова

Никифорова Елена Алексеевна, Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МАДОУ "Детский сад "Журавушка" города Салехарда, (34922) 3-49-36, Nikiforova_EA@slh.yanao.ru