

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)

УПРАВЛЕНИЕ
по Тюменской области, Ямало-Ненецкому и Ханты-Мансийскому
автономным округам

адрес: Тюменская область, 625001, г. Тюмень, ул. Льва Толстого, 35, тел: 43-21-96, факс: 43-35-33

РАСПОРЯЖЕНИЕ
о проведении плановой выездной проверки
юридического лица
от «29» сентября 2019 г. № 414

1. Провести проверку в отношении муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Журавушка», ИНН 8901016681

2. Место нахождения юридического лица, место фактического осуществления деятельности: Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Губкина, дом 3 Б.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки: Пронь Галину Михайловну - начальника Ямало-Ненецкого отдела, Серятирова Савра Захаровича - государственного инспектора Ямало-Ненецкого отдела.

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не привлечены.

5. Настоящая проверка проводится в рамках государственного надзора за обеспечением безопасности и качества зерна и продуктов его переработки;

- реестровый номер функции в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»: № 10001248481 (государственный надзор в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий в пределах своей компетенции, в том числе за соблюдением требований к качеству и безопасности зерна, крупы, комбикормов и компонентов для их производства, побочных продуктов переработки зерна при осуществлении их закупок для государственных нужд, ввозе (вывозе) на территорию Таможенного союза, а также при поставке (закладке) зерна и крупы в государственный резерв, их хранении в составе государственного резерва и транспортировке).

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью исполнения плана проверок на 2019 год;

задачей настоящей проверки является проверка соблюдения законодательства в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, в т.ч. зерна, крупы при закупках для государственных нужд.

7. Предметом настоящей проверки является: соблюдение обязательных требований.

8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить

с «12» ноября 2019 года.

Проверку окончить не позднее

«09» декабря 2019 года.

9. Правовые основания проведения проверки: ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

10. Обязательные требования, подлежащие проверке, предусмотрены:

- п.1 ст.21; п.5 ст.24; п.2 ст.28 Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

- ст. 3, 4, 5, 12, 15, 19, 20, 21, 24, 25 Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

1) рассмотрение документов, подтверждающих статус юридического лица и его законного представителя, срок проведения мероприятия с «12» ноября по «09» декабря 2019 года;

2) рассмотрение документов, относящихся к правилам хранения, закупки или рационального использования зерна и продуктов его переработки, срок проведения мероприятия с «12» ноября по «9» декабря 2019 года;

3) обследование помещений, используемых для хранения зерна и продуктов его переработки, срок проведения мероприятия с «12» ноября по «09» декабря 2019 года

4) отбор образцов зерна и продуктов его переработки для проведения исследований, испытаний, срок проведения мероприятия с «12» ноября по «09» декабря 2019 года;

5) фото-видеосъемка, срок проведения мероприятия с «12» ноября по «09» декабря 2019 года;

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора):

- Административный регламент Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по исполнению государственной функции по осуществлению государственного надзора в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, в том числе за соблюдением требований к качеству и безопасности зерна, комбикормов и компонентов для их производства, побочных продуктов переработки зерна при осуществлении их закупок для государственных нужд, ввозе (вывозе) на территорию Таможенного союза, а также при поставке (закладке) зерна и крупы в государственный резерв, их хранении в составе государственного резерва и транспортировке, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17.05.2016 № 185;

- Положение об Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Тюменской области, Ямало-Ненецкому и Ханты-Мансийскому автономным округам, утвержденное приказом Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 15.04.2013 № 223.

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- документы о наделении полномочиями представителя МАДОУ детский сад № 6 «Журавушка» при проведении Управлением плановой выездной проверки (при отсутствии законного представителя), приказ (решение) о назначении на должность законного представителя (иного уполномоченного лица), контракт (трудовой договор), должностная инструкция;

- приказ о назначении ответственных лиц за приём, хранение и использование пищевой продукции (крупы), должностная инструкция;

- товаросопроводительные документы (накладные, акты и т.д.); договоры (контракты) поставок;

- документы, подтверждающие качество и безопасность пищевой продукции.

В ходе проверки лица, уполномоченные на проведение проверки, вправе затребовать иные необходимые документы в рамках проводимого мероприятия.

Заместитель Руководителя
Н.Ф. Иванюк



(подпись)

О проведении плановой выездной проверки уведомлен (а)

«30» октября 2019 г. в 10 ч 00 мин

Заведующий Виноградова Е.А. Пронь
(должность, ФИО, подпись)

Копию распоряжения получил (а) «12» ноября 2019 г.

Заведующий Виноградова Е.А. Пронь
(должность, ФИО, подпись)

Проверка выполнена 12.11.19 в 10.00 ч.

Заведующий Виноградова Е.А. Пронь